

5.10. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.9 настоящего административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых МОУ г. Твери, ГАУ «МФЦ» либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения услуги.

5.11. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.9 настоящего административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.12. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствие с пунктом 5.3 настоящего административного регламента незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.13. Отказ в рассмотрении жалобы осуществляется в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.14. Орган, предоставляющий услугу, должностное лицо органа, предоставляющего услугу, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов в следующих случаях:

а) при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, сообщив лицу, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом;

б) если текст жалобы не поддается прочтению, сообщив об этом лицу, направившему жалобу, в семидневный срок со дня регистрации жалобы, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.»;

1.7. пункт 64 приложения 1 к административному регламенту изложить в следующей редакции:

«

64	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 138	170020, город Тверь, шоссе Петербургское, дом 47, Строение 3	55-55-57	http://ds138.detsad.tver.ru	ds138@detsad.tver.ru
----	---	--	----------	---	--

».

2. Управлению образования администрации города Твери:

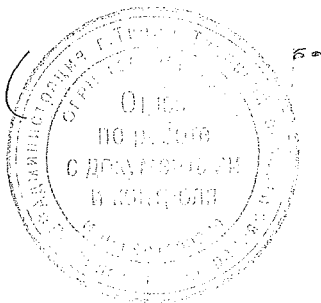
2.1. обеспечить размещение актуальной редакции административного регламента на официальных сайтах муниципальных образовательных

учреждений, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования;

2.2. представить в отдел информационных ресурсов и технологий администрации города Твери административный регламент в актуальной редакции для размещения на официальном сайте администрации города Твери в разделе «Муниципальные услуги».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Твери



А.В. Огоньков