

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 145
170039, г. Тверь, П. Савельевой, 50**

ПРИКАЗ

15.12.2022 г.

№ 181

**О внесении изменений в правила трудового распорядка
МБДОУ детский сад №145**

Рассмотрев протест прокуратуры Заволжского района г. Твери от 12.12.2022 № 2-24 2022 на правила внутреннего трудового распорядка
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. **Пункт 6.17** дополнить: по заявлению работников отпуск за второй и последующие годы должен быть предоставлен в удобное для них время, в частности, следующим работникам
 1. отзыванным из ежегодного оплачиваемого отпуска;
 2. одному из родителей (опекуну, попечителю, приемному родителю), воспитывающему ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет;
 3. имеющим трех и более детей в возрасте до 12 лет;
 4. инвалидам войны;
 5. ветеранам боевых действий;
 6. одиноким военнослужащим, воспитывающим ребенка в возрасте до 14 лет;
 7. супругам военнослужащих одновременно с отпуском военнослужащих;
 8. почетным донорам России;
 9. Героям Советского Союза, Героям России, полным кавалерам ордена Славы;
 10. гражданам, получившим или перенесшим лучевую болезнь и другие заболевания вследствие чернобыльской катастрофы.

Пункт 6.20 дополнить: согласно ст. 128 Трудового кодекса Российской Федерации работодатель обязан на основании письменного заявления работника предоставить отпуск без сохранения заработной платы:

- участникам Великой Отечественной войны - до 35 календарных дней в году;
- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) - до 14 календарных дней в году;
- родителям и женам (мужьям) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении

обязанностей военной службы (службы), либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы (службы), - до 14 календарных дней в году;

- работающим инвалидам - до 60 календарных дней в году;
- работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников - до пяти календарных дней;
- в других случаях, предусмотренных настоящим Кодексом, иными федеральными законами либо коллективным договором.

2. Старшему воспитателю Гусыниной И.В. разместить данный приказ на сайте детского сада.

3. Контроль по исполнению приказа оставляю за собой.



Н.А. Домненко